

# Verslag ALV van AV Impala 9 oktober 2017

Locatie: kantine AL Impala  
Tijd: 19.30 instroom, start 20.00

## Aanwezig:

Rodney Hoogterp, Hans Bijl, Sonja Bulthuis, Yassine Bulthuis, Hanny Laskewitz, Gerrit Jepma, Hedzer Laskewitz, Markus Meekma, R.M. de Vries, Eva v.d. Brink, Sake Jansma, Cato Bontekoe, Karin Laskewitz, Willemien Zandberg, Dick Gelderblom, Freerk Bosgraaf (vader Silke), Hanny Delger, Florian vd Dussen, Henk Piek, Jan Nijboer, Thijs Moesker, Anneke Kootstra, Remco Bouma, Matthijs Bouma, Jelmer Kootstra, Rein Folkertsma, Jelmer Jepma, Tiemen Wittermans, Emiel Muskita, Roeland van der Wijk, Ouder van Hidde Veenstra, Jakob Veenstra, Hendry Westerhof, Suze Maathuis, Karin van Gog, Stefan de Vries, Bert de Vries, Chris Smeman, Foppe v.d. Heide, Trees Rankenberg, Hedzer de Boer, Jitse de Boer, Wieger Jan de Wit, Chris Konings, Lizette van der Vegt, Rene Jaasma, Ralf de Jong, Els ter Schure, Sven Smeman, Wim v.d. Graaf, Bart Overstegen, Ingrid Overstegen, Grietje Westra, Ton van Veen, Gerda Wolke, Joost ter Doest, Rein Amels, Angelique Blekkink, Femke Giebels (notulist)

## Afwezig met kennisgeving:

Wasan en Hilda Kwik (ouders van Hannah en Joah), Pieter Cremer, Marloes Toering-Hardy, Harmke Robijns, Haiko Jaasma, Alie Heida, Dirk de Vries, Wilma de Vries, Janneke Tolsma, Hillegonda Haak, Lammert Rodenburg, Geertje Rodenburg, Minke Spoelstra, Evy Reinders, Anton Spinder, Kiek Rem, Bart Arends, Annemarie Bax, Els Blom, Sharon Leverock, Trynsje de Jong, Aalzen Adema, Willie de Vries (moeder van Douwe de Vries), Gwen de Ruijter, Reinier van der Linden, Jelly van der Kloet, Ouders van Johan Polet, Helga Keijer, Sandra Middel, Yorick Moleman, Anne de Jong, Edwin Rinsma, Hilde Koopmans, Gerda de Vries (moeder Fleur de Vries), Jess-Joram Stork, Ko Streumer, Renske de Jong, Minne Bosgraaf, Cees Werkhoven, Anke Zonderland, Wiebe Wijnalda, Trienke Wijnalda, Mikael Jaspers, Evelyn Bontekoe.

## **1. Opening**

Rein opent de vergadering om 20.00uur en verzoekt de leden om de presentielijst te tekenen voor degene die dit nog niet hebben gedaan bij binnenkomst.

## **2. Mededelingen en ingekomen stukken**

Er zijn diverse afmeldingen voor de ALV (zie bovenstaand). Er zijn geen ingekomen stukken.

## **3. Notulen ALV 3 april 2017**

Toevoeging: Wim van der Graaf toevoegen aan lijst 'aanwezig'. Er zijn verder geen op- of aanmerkingen. Notulen worden goedgekeurd door de ALV. Jelly van der Kloet wordt bedankt voor het notuleren.

## **4. Aanpassingen kantine en bovenverdieping**

Vorig jaar is een inventarisatie verricht tijdens de ALV en is een architect betrokken geweest bij de verbouwingsplannen. Vandaag volgt de uitwerking van de plannen. Budget 15.000 euro wordt vrijgemaakt voor materiaal, waarvan 6.000 uit diverse acties (oa grote clubactie) en 9.000 uit eenmalige contributieinkomsten. Bij de uitvoering van de verbouwing wordt uitgegaan van vrijwilligers, voor de manuren is daarom geen budget berekend. De aanpassingen worden in 6 groepen ingedeeld, waarbij iedere groep een team heeft van 3 vrijwilligers. Daarnaast twee extra teams, namelijk een 'inkoopteam' en een 'klusteam', bestaande uit ad hoc klussers, nl timmerpool en verfpool. Tijdspad is winter 2017-2018.

1. 'Sfeerteam' -> herinrichten zitgedeelte kantine, budget € 3.000,-.

- Diverse hoekjes in andere opstelling (relax – overleg – werkhoeke – speelhoeke), geschikte meubels, waar effectief een toplaag op de vloer of een vloerkleed oid, evt plaatsen van afscheidingen (bijvoorbeeld plantenbakken?), mogelijkheid voor plenaire vergadering (visgraat opstelling, scherm Oostmuur).

- Layout door team in stijl 'stoer' of 'colours'. In nauwe samenwerking met inkoopteam voor het vinden van goedkope oplossingen.
2. 'Lichtteam' -> Opknappen plafond en vernieuwen verlichting kantine, budget € 3.000,-.
    - Plafondconstructie blijft intact, waar nodig plafondplaten vervangen/vernieuwen (andere kleur?), bestaande halogeen verlichting verwijderen, gerichte en dimbare LED verlichting (met kleureffecten), de TL verlichting vernieuwen/aanpassen.
    - Kundig in vinden van effectieve (technische) oplossingen tegen lage kosten, nauwe samenwerking met Sfeerteam, hulp van Klusteam.
  3. 'Oostwandteam' -> Vlak maken Oostwand, budget € 3.000,-.
    - Egale wand maken, met zaken waar we trots op zijn (denk aan records, historie, prijzen), een (TV) scherm voor plenaire vergaderingen.
    - Kundig in technisch realiseren wand, nauwe samenwerking met Sfeerteam, hulp van Klusteam.
  4. 'Boventeam' -> opknappen vergader- en wedstrijdrimte boven, budget € 3.000,-.
    - Keukenblok verwijderen, kasten plaatsen, vergaderruimte opknappen en kast verplaatsen naar wedstrijdsecretariaat, vloerbedekking vervangen, opruimen, muren aankleden, U vorm vergaderopstelling (nieuwe tafels), TVscherm voor vergaderingen/instructie.
    - Kundig in bepalen geschikte producten tegen lage kosten, nauwe samenwerking met Inkoopteam, hulp van Klusteam.
    - Bepalen van de mogelijkheden voor het renoveren van de trap / bredere trap treden (nog geen budget).
  5. 'Buiten team' -> realiseren van een eenvoudig, maar effectief terras, budget € 1.000,-.
    - Leuke zitgelegenheden voor buiten, inrichten eenvoudige terrasruimte met parasols,
    - Kundig in vinden geschikte oplossingen tegen extreem lage kosten.
  6. 'Keuken team' -> meer afgeschermd keuken
    - Verlenging verkoopgedeelte, verwijderen achterste bargedeelte langs de oostwand, vinden geschikte plaats lockers, effectieve inrichting van een meer afgesloten keuken.
    - Kundig in het slim ontwerpen bar/keuken gedeelte, waarbij minimale aanpassingen nodig zijn in de infrastructuur, afstemming met Sfeerteam en Oostwandteam, hulp van Klusteam.

Al gegenereerde vrijwilligers: Inkoopteam -> Joost ter Doest, Coördinatie/goedkeuring -> Bert de Vries. Lijst ligt in kantine tijdens ALV ter inschrijving als vrijwilliger voor 1 van de teams of klus/timmerpool of verf pool.

Tips / suggesties vanuit de ALV:

- 'Voedselstromen goed monitoren, bepaalde stromen voeding mogen niet bij elkaar.' 'Goed kijken naar brandveiligheid etc.', 'Liever niet de lockers in de keuken', 'Buitensfeer s.v.p. laten afstemmen / overeenkomen met binnensfeer'. 'Goede ervaring met tafels op foto PPP'

Kritische vragen:

- "Wie neemt beslissingen als er onenigheid is of als teams teveel op eigen houtje gaan handelen?" Antwoord: Team van coördinatie en goedkeuring beslist dan. Plannen moeten door team ingestuurd worden naar het team van coördinatie en goedkeuring.
- 'Entree wordt niet meegenomen, is dat niet vreemd, omdat dit werd ingebracht door architect?' Antwoord: Bouwkundige aanpassing kost simpelweg teveel.

Stemming ALV omtrent punt 4 'goedkeuring plan aanpassen kantine':

- voor 59, tegen 1.

## 5. Nieuwe wedstrijdleding voor de atletiek

Voorstel wijziging voor wedstrijdleding. Huidige kleding is moeilijk leverbaar in praktijk, minimum orderomvang moet € 800,- zijn en de prijs van kleding is veel hoger dan in het nieuwe voorstel, plus dat de levertijd >2 maanden is. Voorstel voor overgaan naar meer standaard kledinglijn, nieuwe kleding rood shirt met zwarte accenten (waaronder het Impala logo), keuze voor een zwarte broek (geeft de mogelijkheid van een standaard broek), Veneboer regelt de opdrukken, duur bestelling maximaal 2 wk, Veneboer houdt voorraad aan, €5,- voor opdruk eigen naam. Indien nieuwe wedstrijdleding door ALV akkoord is, dan zal door de KNAU zowel oude als nieuwe stijl in 2018 van april-september in officiële wedstrijden gedragen mogen worden (= transitieperiode). Bestuur hoort vaak van ouders pupillen dat Impala pupillen het slechtst gekleed zijn qua wedstrijdleding. Daarom laagdrempelig houden voor pupillen. De oplossing is een standaard shirt in bruikleen. Men betaalt een borg en het shirt kan weer ingeleverd worden. Voor de coördinatie van dit wisselsysteem is een vrijwilliger gevonden (Hanny Delger).

Kritische vragen:

- In hoeverre kan men garanderen dat de lijn blijvend is? Antwoord: Reguliere series, kunnen iets aangepast worden door leverancier, men heeft aangegeven dat reeks blijvend is, het zal gaan om kleine aanpassingen. Is een wisselsysteem voor de pupillen niet mogelijk met de oude kleding? Antwoord: binnen deze lijn te duur.

Vervolgens ontstaat een levendige discussie waarin de volgende onderwerpen en/of vraagstukken werden besproken c.q. bediscussieerd:

- Al dan niet afzien van oorspronkelijke club-kleding lijn en kenmerkende clubkleuren, navragen bij andere atletiek besturen, wijze van organisatie omtrent clubkleding (al dan niet in eigen beheer), al dan niet tolereren door AU van nuanceverschillen in toekomstige clubkleding bij wijziging lijn door fabrikant, onderscheidend vermogen ten aanzien van andere clubs (met name clubs in het Noorden), grootte van de clubnaam op het shirt, mate van kijken naar alternatieve leveranciers en sportzaken, al dan niet beoordeling kwaliteit product.

Stemming ALV omtrent punt 5, wordt gecancelled en gewijzigd in een resp. stemming en inventarisatie omtrent de volgende vragen:

- Vraag 1: Is ALV het eens om op basis van logistieke problematiek de oude clubkleding los te laten en naar een andere kleurstelling en een nieuwe lijn te gaan? ALV stemt unaniem voor.
- Vraag 2: Wie is voor welke kleurstelling\*?
  - A huidige kleurlijn: rode broek, wit shirt met rode band? Voor 8
  - B zwarte broek, wit shirt met rode accenten? Voor 19
  - C Zwarte broek, rood-zwart shirt? Voor 15
  - D Zwarte broek, rood shirt en overall witte accenten? Voor 11

*\* gaat om een inventarisatie van, doel is meer duidelijkheid verkrijgen in vervolg zoektocht naar geschikte clubkleding.*

PAUZE

- Vraag 3: Is ALV akkoord met zwart broekje? Voor 59, tegen 1. (meerdere stemmen in ALV met een mits 'voorwaarde is onderscheidend blijven')
- Vraag 4: Stel rood shirt met wit accent, bijvoorbeeld wit logo, wie zou dit evt. wel willen? Voor 21

Consequentie is dat een wijziging van clubkleding in komend seizoen niet meer haalbaar is. De beslissing is voor een volgende ALV.

## 6. Nieuwe secretaris

Voorstel bestuur om Femke Giebels te installeren als nieuwe secretaris.

Stemming ALV omtrent punt 6 "goedkeuring nieuwe secretaris": ALV stemt unaniem voor.

## 7. 'Sociaal veilige sport omgeving / Gedragscode Impala / aanstellen vertrouwenscontactpersoon'

Bestuur legt uit: Met deze 3 onderwerpen zijn we achter de schermen bezig.

De gedragscode Impala (en daarmee samenhangend 'sociaal veilige sportomgeving')

- Omvat een beschrijving van het beleid dat wordt uitgevoerd bij Impala om een sociaal veilige sportomgeving te creëren, dan wel te behouden. Het doel is om iedere vorm van grensoverschrijdend gedrag te voorkomen en indien hier wel sprake van is, we weten hoe we hiermee om moeten gaan. Deze gedragscode geldt voor geheel Impala (Bestuur – Trainer – Vrijwilliger – Lid). Een van de zaken die daarmee samenhangt, is het aanstellen van een vertrouwenscontactpersoon (VCP).

VCP aanstellen - *Voorstel bestuur*

- Bestuur heeft een vrouwelijk persoon gevonden die VCP wil worden. Deze persoon wil graag anoniem blijven, zodat de VCP-er en medesporters onbevangen met elkaar om kunnen blijven gaan tijdens het sporten.
- De VCP-er wordt een mailadres, namelijk (bijvoorbeeld): [VCP@impala.nl](mailto:VCP@impala.nl)
- Indien er een melding wordt gedaan via dit email adres, dan maakt de VCP zich direct bekend via mail.

Volgend jaar op de ALV volgt evaluatie van deze opzet, jaar 2017-2018 is een pilot jaar.

Kritische vragen:

- Werkt anonimiteit niet juist drempel verhogend? Gaat anonimiteit toch niet verloren van VCP-er? Wat is gebruikelijk bij clubs? Hoe kun je iets evalueren, terwijl niemand durft te melden? Antwoorden: Momenteel heeft Impala nog niets geregeld, vele clubs in het Noorden idem. Deze opzet is inderdaad niet gebruikelijk, daarom is het een pilot. Anonimiteit hoeft geen probleem te zijn, maar dit evalueren we 1 jaar later. Dit is het expliciete verzoek van de vrijwilliger die VCP-er wil worden.

Suggestie / tip: Kijk naar verantwoordelijk kunnen stellen van VCP, op welke wijze en in hoeverre blijft anonimiteit melder geborgd bij VCP.

Stemming ALV voor punt 7 'aanstellen VCP-er':

- ALV stemt unaniem voor.

## 8. Uitleg omtrent identiteitsfraude

Citaat penningmeester:

'Beste leden van AV Impala, Ik wil jullie meenemen naar dinsdag 25 juli, de dag dat ik de € 3500,00 heb overgeboekt. Dinsdag is mijn vrije dag en daarom is dinsdag ook de dag dat ik mijn werkzaamheden voor Impala inplan. Ik was de week ervoor teruggekomen van vakantie. Deze dinsdagochtend heb ik eerst nog even wat in mijn huis aangerommeld, geluncht en vervolgens de laptop open geklapt. Het eerste wat ik daar zag, was een mailtje van Rein, een half uur eerder verstuurd, met de tekst: 'Hallo Gerda, Ik heb je nodig om een overboeking te doen, kun je wat gegevens sturen. Groet, Rein.' En wat pakte mij nu in deze mail? Het "hallo Gerda" en "groet Rein". Dit is de manier van communiceren die ik herken van Rein en ik had op dat moment geen argwaan. Ook het emailadres klopte, dit was van Rein. En ook omdat de mail op dinsdag kwam en niet op een willekeurige andere dag heeft ervoor gezorgd dat ik geen argwaan had. Ik reageerde op de mail om de gegevens te vragen en stuurde tegelijkertijd een appje naar Rein om te melden dat ik online was en zijn mail had gezien. Vrij snel na de app kwam het antwoord van Rein via de mail. Het verzoek om € 3500,00 over te boeken naar een Engelse bankrekening. Op dit moment dacht ik nog dat dit een reactie was op de app (wat natuurlijk niet zo was, ik had immers ook de mail beantwoord). Dit vond ik natuurlijk wel een gek verzoek en heb hem gevraagd via de app of er nog een factuur komt. Er kwam geen reactie. Ik bleef het raar vinden en heb overwogen om Ton of Joost te bellen voor overleg. Deze gedachte heb ik echter gelijk weer weggeduwd. Ik sprak mezelf toe: "je gaat toch niet twijfelen aan de integriteit van Rein?" Bovendien was Rein op dat tijdstip op reis naar Ierland. Daarnaast is het voor mij niet ongebruikelijk om dit soort verzoeken in te gaan. In mijn werk heb ik te maken met collega's in het buitenland die wel eens problemen hebben met een weigerende bankpas en/of creditcard die niet wordt geaccepteerd. Ik maak dan een bedrag over aan de desbetreffende crediteur. En toen heb ik toch het bedrag overgemaakt en een bewijs van overboeking naar Rein gestuurd. Vroeg in de avond kwam er telefoontje van Rein met de vraag wat ik nu in hemelsnaam had gedaan. Op dat moment kwam het besef keihard binnen. Je hebt altijd gedacht dat het jou niet zou overkomen maar dan gebeurt het toch...'

Opmerkingen en uitgevoerde acties bestuur:

- Iemand anders heeft Reins email benut, om Gerda te laten denken, dat het Rein was.
- Daarna aangifte gedaan bij politie, uitgebreid in kaart gebracht in de hoop dat het O.M. het gaat oppakken.
- Daarnaast gekeken naar bestuurders aansprakelijkheidsverzekering of andere verzekering teneinde te kunnen verhalen (o.a. via een WA verzekering).
- t.a.v. aansprakelijkheidsverzekering bestuur; Statuten en HR leveren geen eenduidigheid hierover, daarom valt deze af.
- Ook bij bank verhaal neergelegd, ook daar blijft 'deur' dicht. Bank constateert dat het een reguliere overboeking is en biedt geen ruimte.

Bestuur heeft ter verbetering / voorkoming toekomst / borgen overboekingen:

- e-mailadressen anoniemer maken
- limiet stellen bij overboeking met een procedure (2<sup>e</sup> bestuurslid moet dan toestemming geven).

Opmerkingen / suggesties uit ALV: Dapper om dit verhaal zo te vertellen. Ook standaard bij een aanwezige factuur pas overboeken kun je meenemen in nieuw beleid, verbieden om naar buitenlandse rekening over te boeken.

## 9. Rondvraag en sluiting

Vraag: Heeft bestuur ook mensen om zich heen die met bovenstaande kwestie beroepsmatig te maken heeft en het bestuur kan bijstaan? Het antwoord is ja.

Vraag: Graag aandacht voor veiligheid qua verlichting bij naar buiten gaan lopen en links of rechts gaan lopen. Wat is beleid vanuit bestuur? Staat op 18 november inmiddels gepland bij trainersoverleg. Bij deze worden alle trainers uitgenodigd.

Mededeling: Sligro heeft aangegeven dat Impala een prijs heeft gewonnen, nl een voetbaltafel.

Rein sluit vergadering om 22.15 uur.